

สิ่งที่ต้องนำส่งกองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำหรับการโอนเงินเดือน/เลื่อนขั้นค่าจ้าง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้าราชการ

๑. บัญชีสรุปการจัดสรรโอนเงินเดือนข้าราชการฯ
๒. บัญชีรายละเอียดการโอนเงินเดือนข้าราชการฯ

ลูกจ้างประจำ

๑. บัญชีสรุปจำนวนลูกจ้างประจำฯ
๒. บัญชีรายละเอียดการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ