

สิ่งที่ต้องนำส่งกองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
สำหรับการเลื่อนเงินเดือน/เลื่อนขั้นค่าจ้าง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

**ข้าราชการ**

๑. บัญชีสรุปการจัดสรรเงินเดือนข้าราชการฯ
๒. บัญชีรายละเอียดการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ

**ลูกจ้างประจำ**

๑. บัญชีสรุปจำนวนลูกจ้างประจำฯ
๒. บัญชีรายละเอียดการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ