



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๒๙๖๓
ที่ ศธ ๖๖๐๐/ว ๕๕๗๗ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานเต็มเวลา
และลูกจ้างที่ทำงานด้านบริการที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน

ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพา จะพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ลูกจ้างประจำ พนักงานเต็มเวลาและลูกจ้างที่ทำงานด้านบริการที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี ณ วันที่ ๑
ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น มหาวิทยาลัยบูรพา จึงขอให้ทุกส่วนงานดำเนินการเลื่อนเงินเดือนตามแนวปฏิบัติ
และขั้นตอน ซึ่งสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการเลื่อนเงินเดือนฯ ได้ที่ <http://personnel.buu.ac.th>
โดยขอให้ทุกส่วนงานดำเนินการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ ลูกจ้างประจำ พนักงานเต็มเวลา
และลูกจ้างที่ทำงานด้านบริการที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ในสังกัดของ
ท่านให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรุณาส่งคืนผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชนิกรณ์ ทรัพย์กรานนท์) ผ่านกองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔
อาคาร ภปร. โดยประทับ “ลับ” และวงเล็บด้านล่างของซองว่า “การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ
ลูกจ้างประจำ พนักงานเต็มเวลาและลูกจ้างที่ทำงานด้านบริการที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี ณ วันที่ ๑
ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

เอกสารประกอบการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

สังกัดมหาวิทยาลัยบูรพา

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๓๐.๓/ว ๖๑ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๔)

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ

๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ,

๕. ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ,

๖. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ

๗. บัญชีสรุปรายงานลูกจ้างประจำ อัตราค่าจ้างรวม และการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๘. บัญชีรายละเอียดการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ