



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๒๙๖๓
ที่ ศธ ๖๖๐๐/ ๐๐๓๙๕ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙
เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างประจำ
ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน

ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพา จะพิจารณาการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น มหาวิทยาลัยบูรพา จึงขอให้ทุกส่วนงานดำเนินการ
โอนเงินเดือนตามแนวปฏิบัติและขั้นตอน ซึ่งสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการโอนเงินเดือนข้าราชการฯ
และลูกจ้างประจำ ได้ที่ <http://personnel.buu.ac.th> โดยขอให้ทุกส่วนงานดำเนินการพิจารณาการโอนเงิน
เดือนข้าราชการฯ และลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ในสังกัดของท่านให้แล้วเสร็จ
ภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และกรุณาส่งคืนผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (นายธนวัฒน์
พิมลจินดา) ผ่านกองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคาร ภปร. โดยประทับ “ลับ”
และวงเล็บด้านล่างของซองว่า “การพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการฯ และลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑
เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

เอกสารประกอบการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
สังกัดมหาวิทยาลัยบูรพา
ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๓๖/๒๕๕๘ เรื่อง แนวปฏิบัติการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๒ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง แนวทางการกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
๔. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๑ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
๗. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๓๓ ลงวันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจแนวทางการเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๘. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๕๐๙(๕)/ว ๖๙๖ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับเงินเดือนเข้าสู่บัญชีเงินเดือนท้ายกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการกำหนดบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘
๙. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๕๐๙(๕)/ว ๖๙๗ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๕๐๙(๕)/ว ๗๑๘ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘
๑๐. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๐๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์เพื่อโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๙
๑๑. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๐๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การกำหนดวงเงินสำหรับการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๙
๑๒. บัญชีสรุปการจัดสรรโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
๑๓. บัญชีรายละเอียดการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
 - ๑๓.๑ กลุ่มประเภทตำแหน่งวิชาการ
 - ๑๓.๒ กลุ่มประเภทตำแหน่งผู้บริหาร วิชาชีพเฉพาะ เชี่ยวชาญเฉพาะ และทั่วไป